

PROTOKOLL
über die
GENERALVERSAMMLUNG
des SC Austrian Airlines
am 5.April 2022 ab 17 Uhr
Restaurant Goldene Kette, Schwechat,
sowie via Online Teams-Meeting.

<u>Anwesend:</u>	Hr. Aldrian Walter, Hr. Novak Anton, Hr. Wagner Erich, , Hr. Kovarik Walter, Fr.Klager Michaela, Hr.Durstberger Walter,
<u>Teilnahme per Teams:</u>	Fr. Karbasch Dagmar, Fr.Hafner Anneliese, Hr. Gutjahr Leo, Hr. Maurer Michael, Hr. Sagerer Anton, Fr. Schütz Isabella, Hr.Eschgfäller Bernd, Hr.Motschilnig Roland, Hr.Fieglmüller Wolfgang, Hr.Liess Herbert, Hr. Kovavs Stefan,
Abwesend: (teilw. ohne Entschuldigung oder Ersatz)	Fr.Kottisch Ulrike, Hr.Christl Markus, Hr.Stöger Klaus, Hr.Zerlauth Andreas, Hr.Trimmel Gerald, Hr. Max Josef, Hr. Roithmaer Martin, Hr. Kerndler Wolfgang, Hr.Steinbrugger Thomas, Hr.Kernecker Harald, Hr.Andersen Anders-Mandrup, Hr.Schöbinger Gernot, Fr.Behoun Elfriede, Hr.Schneeberger Stefan, Fr. Löffler Dorit, Fr. Esletzbichler Anna, Hr.Esletzbichler Marc, Hr. Neubäck Axel, Hr. Gregorits Josef, Fr. Hawliczek Elfriede, Hr. Harasek Victor, Hr. Maad Robert, Fr.Felcmann christine, Fr. Steinmüller Gertrud, Fr. List Vanessa, Hr. Bernhuber Mathias, Fr. Kleinlercher Barbara, Fr. Kambach Sandra.
<u>Beginn:</u> 17.00 Uhr	

1. Zu Pkt.1 der Tagesordnung: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Nachdem um 17 Uhr die statutenkonforme Mitgliederanzahl nicht anwesend war, wurde die Sitzung von Hrn. Aldrian um 17:30 eröffnet. Er begrüßt die anwesenden Mitglieder im Restaurant und am Bildschirm. Die Beschlussfähigkeit wird gemäß Anwesenheitsliste festgestellt.

Beschluss der Tagesordnung

Novak Anton beantragt Namens des Vorstands, die zuvor zugesandte Tagesordnung um den Punkt 8a.) Beträge und Gebühren (gem.Beilage) zu erweitern. Die Tagesordnung wird inklusive der beantragten Änderung einstimmig angenommen.

2. Genehmigung des Protokolls der Generalversammlung vom 4.November 2021

Hr.Michael Maurer beantragt, auf das Verlesen des Protokolls der letzten GV vom 4.11.2021 zu verzichten, da das Protokoll allen zugegangen ist und um Genehmigung des Protokolls ohne Verlesung. Dem Antrag wird einstimmig zugestimmt.

3. **Jahresbericht des Präsidenten**

Mitgliederstand per 1.4.2022: 687 Personen,

Details:

OS Angestellte: 288

OS Pensionisten: 255

Gäste: 125

Sonstige (Kinder, Anschlussmitglieder, ..): 49

Anzahl Mitgliedschaften in 20 Sektionen: 870

4. **Bericht des Kassiers (später: Finanzreferenten):**

Im Bericht des Kassiers Roland Motschilnig wurde in der VS am 22.März 2022 festgehalten, dass die Einreichungen und die erwarteten Beiträge den Club im kommenden Geschäftsjahr in ein Minus von rd. € 27 Ts. bringen würde. Begründet wurde das u.A. mit den fallenden Mitgliedszahlen (=Einnahmen) sowie mit der Verringerung der Förderung seitens des Konzerns.

Daher wurde vom Vorstand diese Vorlage nicht beschlossen und die Parole „Zurück zum Start“ ausgegeben und damit eine neuerliche „Knetphase“ mit jeder Sektionsleitung gefordert:

Die Knetphase soll berücksichtigen:

* neuerliche Bewertung der eigenen geplanten Ausgaben (Streichung etw. gemeinschaftlicher Essenszuschüsse, Verhandlung zu marktgerechter Bezahlung von eingekauften Leistungen zB. externe Trainer, etc..),

* Bewertung der eigenen Sektionsbeiträge:

a) Erreichung einer Eigendeckung von mind. 30%. Durch entweder Erhöhung der Sektionsbeiträge oder Reduktion im Budgetantrag

b) Einführung bzw. Erhöhung eines Selbstbetrages, ...

Der Kassier (Finanzreferent) legt eine neuerliche Einnahmen- Ausgabenaufstellung vor (siehe Beilage) und ersucht um Genehmigung dieses Budgets inklusive der später zu beschließenden Gebührenänderungen im Punkt 8a. Dort werden noch weitere Anpassungen der Beiträge zur Verbesserung des Gesamtbudgets vorgeschlagen.

Nach kurzer Diskussion wird der Kassabericht zur Kenntnis genommen

5. **Bericht der Rechnungsprüfer**

Der positive Bericht des Rechnungsprüfers Bernd Eschgfäller zur aktuellen Prüfung des Kassiers wird zustimmend zur Kenntnis genommen

6. **Antrag auf Entlastung des Vorstands**

Im Anschluss an den Bericht des Rechnungsprüfers beantragt Herr Eschgfällner die Entlastung des Vorstandes und erhält eine einstimmige Zustimmung.

7. **Antrag auf Statutenänderung**

Hr. Novak Anton hat die abgeänderten Statuten den Funktionären vorab zur Einsicht vorgelegt und ersucht um Zustimmung. Die wesentlichen Gesichtspunkte der Änderungen werden erläutert und kurz diskutiert. Damit soll dem Verein ein moderneres Arbeiten ermöglicht werden, die Arbeit des geschäftsführenden Teams formell in den Statuten aufgenommen und die Funktionsdauer von 2 auf 3 Jahre erweitert werden (Corona-Erfahrung). Der Antrag der Statutenänderung wird einstimmig angenommen.

a. **Antrag auf Umbenennung der Sektionen Art und Squash-Badminton**

Fr. Karbasch Dagmar beantragt die Umbenennung der Sektion Art in „Kunst & Kultur“,

Hr. Wagner Erich beantragt die Umbenennung der Sektion Squash-Badminton in „Badminton“.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

8. Neuwahlen des gesamten Präsidiums

Der vorbereitete und abgestimmte Wahlvorschlag für 15 Vorstandsmitglieder gemäß alter Statuten lautet in alphabetischer Reihenfolge:

ALDRIAN Walter
CHRISTL Markus
DURSTBERGER Walter
KARBASCH Dagmar
KLAGER Michaela
KOTTISCH Ulrike
KOVARIK Walter
LIESS Herbert
MOTSCHILNIG Roland
NOVAK Anton
SCHEIN Wolfgang
SCHÜTZ Isabella
STÖGER Klaus
WAGNER Erich
ZERLAUTH Andreas

TRIMMEL Gerald, Rechnungsprüfer
ESCHGFAELLER Bernd, Rechnungsprüfer

Dem Vorschlag wird einstimmig zugestimmt und den bereits bei der GV im November 2021 gewählten Vorstandsmitgliedern Dank für ihre Mitwirkung ausgesprochen. Die Wahl der Vereinsfunktionen (gemäß neuen Statuten: „geschäftsführender Vorstand“) wird sodann der Vereinsbehörde mitgeteilt werden.

8a. Antrag zur Gebührenveränderung

Hr. Novak Anton legt die Zusammenfassung (siehe Beilage) des Gebührenantrages vor. Der Antrag sieht neben den mit den Sektionsleitern schon besprochenen Änderungen der Sektionsbeiträge zur Erreichung des „30%-Zieles“ im Allgemeinen eine Erhöhung des Grundbeitrages für alle Mitglieder (jedoch gestaffelt) vor.

) für aktive Mitglieder: **EUR 8,00.-**

) für aktive OS-Angestellte kommt der Unterstützungsbeitrag des Unternehmens zur Anwendung, weshalb € 2.- beitragsvermindernd angerechnet werden.

Daher werden dem Mitgliederkreis „aktive OS-Angehörige“ nur **EUR 6,00.-** monatlich als Grundbeitrag berechnet und über HR durch die Gehaltsverrechnung einbehalten. Zusätzlich werden die jeweils anwendbaren Sektionsbeiträgen, abgezogen.

Mitglieder im Status „Gast“ bezahlen den Beitrag von € 8.- per Banküberweisung.

) Anschlussmitglieder zahlen grundsätzlich den Betrag jenes Mitgliedes, zu dem sie (aktiven) Anschluß haben. Bisherige Regelungen für Altersgrenzen bzw. Zuordnungsänderungen bleiben aufrecht.

) Pensionisten (ex OS-ANG oder Tochterfirmen):

→ Jahresbeitrag neu: **EUR 24,00.-** (vormals EUR 20,00.-)

→ Jahresbeitrag neu monatlich: **EUR 2,00.-** (vormals EUR 1,66.-)

→ das entspricht einer Erhöhung um **EUR 0,34.-** monatlich bzw. um **EUR 4,00.-** pro Jahr.

Der Antrag wird nach Diskussionen einstimmig angenommen und soll ab 1.5.2022 umgesetzt werden. Detail-Durchführungsregelungen werden vom Kassier /Finanzreferent ergänzt. Auch andere Beginnzeitpunkte können im Gespräch mit den Sektionsleitern bei berücksichtigungswürdigen Gründen angewendet werden.

9. Ehrungen für 25, 35, 40 und 50 Jahre SC-Mitgliedschaft

Da in Coronazeiten das Einladen älterer Mitglieder zwecks Übernahme von Ehrenurkunden bzw. Abzeichen nicht opportun erschienen ist, wurde der folgende Weg zur Ehrung verdienter, lang-jähriger Mitglieder gewählt: es wird je Jubiläumsjahr (bereits schon 2020 und 2021) eine Festschrift mit Fotos und kurzem biografischem Inhalt erstellt und den Jubilaren zugestellt. Dazu gemeinsam mit einer Dankesschreiben. Die Festschrift wird von Hr. Anton Novak als „Fotobuch“ erstellt, ein Anschreiben der Mitglieder hat schon stattgefunden und wurde durchwegs positiv aufgenommen.

Eine besondere Ehrung spricht der Vorstand an Karbasch Dagmar aus, die bereits 60 Jahre Mitglied ist.

10. Berichte über die Sektionen und die ASCA

Die Berichte der anwesenden Sektionsleiter und des ASCA Delegierten Erich Wagner werden zur Kenntnis genommen.

11. Allfälliges

a) Es wird mitgeteilt, dass über Initiative der Lauf-Sektion neue T-Shirts und Polo-Shirts bestellt wurden, die über den Vorstand zu bekommen sind.

Bestellung folgender Mengen gem. Rückmeldungen der Sektionen per 20.3.22:

Anzahl Polo: 130 Stk.

Anzahl Shirt, m: 150 Stk.

Anzahl Shirt, w: 120 Stk.

Es wird eine einmalige Unterstützung des Clubs mit 50% der Anschaffungskosten geleistet, der Rest 50% wird vom Sektionsbudget einbehalten.

Die Reihenfolge der Bestellungen/ Ausfolgungen ergeben sich nach den eingelangten Rückmeldungen:

1) Laufen

2) Badminton

3) Flugsport

4) 2 Stk. für fördernde Mitglieder (W. Fieglmüller)

5) weitere einlangende Bestellungen via Clubmailbox oder email-Anforderung ab 11.4.22.

b) Einrichtung eines Kalender/Termin/Abendbeitrags-Management:

In Zusammenarbeit mit IT/Rüdiger Schultz, unserem Applikationsbetreuer wird ein „Klubkalender“ eingerichtet, in dem folgende Funktionen möglich werden sollen:

- Bekanntgabe von Sektionsveranstaltungen mit Einladung auch an adere Sektionen oder Gäste
- Anmeldefunktion zu Veranstaltungen
- Bekanntgabe von laufenden Sektionsterminen (Klubabende, wöchentliches Treffen, etc)

12. Schlusswort des Präsidenten

Nachdem die Tagesordnung erschöpft ist und keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen, schließt Präsident Aldrian Walter die Versammlung und dankt den erschienen/beteiligten Funktionären für die rege Beteiligung.

Für die Ausfertigung des Protokolls:

Anton Novak
Vizepräsident

Erich Wagner
Informationsreferent

Beilagen:

- Budgetvoranschlag überarbeitet, Roland Motschilnig
- Antrag zur Budgetsanierung: Änderung/Erhöhung der Beiträge, Anton Novak
- Clubdressen Design