

**PROTOKOLL**  
über die  
Vorstandssitzung des SC Austrian Airlines  
am 5.Juli 2022 ab 18 Uhr  
via Online Teams-Meeting.

<u>Anwesend:</u>	Hr. Novak Anton, Hr. Wagner Erich, Hr.Motschilnig Roland, Hr.Liess Herbert,, Hr. Kovarik Walter, Fr. Karbasch Dagmar, Hr. Durstberger Walter, Fr. Kambach Sandra, Fr. Ungersböck Anja, Fr. Stütz Isabella, Fr. Hafner Anneliese, Hr. Maurer Michael, Hr. Gutjahr Leo, Hr. Fieglmüller Wolfgang,
Abwesend, entschuldigt:	Hr. Aldrian Walter, Fr. Kottisch Ulrike, Hr.Schneeberger Stefan, Fr. Löffler Dorit, Fr. Esletzbichler Anna, Hr.Esletzbichler Marc
Abwesend: (teilw. ohne Entschuldigung oder Ersatz)	Hr.Christl Markus, Hr.Stöger Klaus, Hr.Zerlauth Andreas, Hr.Trimmel Gerald, Hr. Max Josef, Hr. Roithmayr Martin, Hr. Kerndler Wolfgang, Hr.Steinbrugger Thomas, Hr. Kernecker Harald, Hr.Andersen Anders-Mandrup, Hr.Schöbinger Gernot, Fr.Behoun Elfriede, Hr. Neubäck Axel, Hr. Gregorits Josef, Fr. Hawliczek Elfriede, Hr. Harasek Victor, Hr. Maad Robert, Fr. Felcmann Christine, Fr. Steinmüller Gertrud, Fr. List Vanessa, Hr. Bernhuber Mathias, Fr. Kleinlercher Barbara.
<u>Beginn:</u> 18.00 Uhr	

**1. Zu Pkt.1 der Tagesordnung: Genehmigung des Protokolls der Vorstandssitzung vom 22. März 2022.**

Hr. Fieglmüller beanstandet den Tippfehler in seinem Namen. Das Protokoll wird ausgebessert und publiziert (ewa).

**2. Zu Pkt.2 der Tagesordnung: Bericht des Finanzreferenten zur aktuellen Lage des Clubbudgets.**

Hr. Motschilnig berichtet über die Budgetentwicklung des Q1/2022 – die Ausgaben mit rd. € 18.000.- sind im projizierten Budgetrahmen.

**2a)** es ergeht der neuerlicher Hinweis an alle Funktionäre, die Mitglieder auf die teilweise erhöhten Beiträge hinzuweisen (nur bei jenen Personen, die per mtl. Dauerauftrag einzahlen). Es wurden bei stichprobenartigen Überprüfungen festgestellt, dass einige Daueraufträge NICHT erhöht wurden und diese Mitglieder damit schon jetzt im MINUS sind.

**2b)** es ergeht der Hinweis, dass jedes Sektionsbudget wegen der Finanzjahrumstellung-2022 heuer nur zu 9/12 zur Verfügung steht. Jede Frage/ Problemmeldung dazu ist direkt an den Finanzreferenten zu richten.

**2c)** Aus dem vorherigen Punkt ergibt sich, dass ab heuer jedes Sektionsbudget für das Folgejahr zwischen dem 1.10 und 15.10 einzureichen ist. Das Budgetformular wird vom Finanzreferenten zeitnah versendet.

3. **Zu Pkt. 3 der Tagesordnung: Antrag Sektion Yoga, neue Stellvertreterin Anja Ungersböck (OS – O/FC).**  
Fr. Ungersböck stellt sich kurz vor. Dem Antrag wird stattgegeben und die Vorstandsvertreter und anwesenden Funktionäre heißen Anja HERZLICH WILLKOMMEN !
4. **Zu Pkt. 4 der Tagesordnung: Status Klubmaterial, Pokale und Lagerung:**  
A.Novak berichtet über die Aufstellung von Pokalen aus dem Klub-Fundus in den Schaukästen im Trainingszentrum. Restliche Pokale und Trophäen sind im TC/3.Stock eingelagert. Der Schlüssel für die Kästen am Gang befundet sich in der Klubkammer im gleichen tock. Der Schlüssel für diese Kammer wurde lokalisiert, wird aber per H.Liess neu beschriftet und ist dann beim Hauptportier / TC zu entlehnen. Der Bericht von A.Novak wird zur Kenntnis genommen.
5. **Zu Pkt. 5 der Tagesordnung: Status Jubilarsbroschüren 2022**  
Leider hat es große Verzögerungen bei der Fotobeschaffung gegeben, sodass die Broschüre jetzt mit einigen „Neutralfotos“ finalisiert wurde und sich soeben im Versand befindet. Für die Mitglieder mit 60(!), 50 und 40-jähriger Klubtreue wird das Buch „Ein Lächeln fliegt um die Welt“ beigelegt. Der Bericht von A.Novak wird zur Kenntnis genommen.
6. **Zu Pkt. 6 der Tagesordnung: Status Klub-T-Shirts/-Poloshirts**  
Nach einer eher unsortierten Lieferung wurden die T-Shirts und Polo-Shirts von E.Wagner sortiert und mittlerweile in der Klubkammer eingelagert. Verkauf/Versand sind angelaufen. Trage-Report von A.Novak: sehr positiv, schweißaktiv, angenehm zu tragen und ein klares Image von „Austrian“. Der Bericht von E.Wagner wird zur Kenntnis genommen
7. **Zu Pkt. 7 der Tagesordnung: Clubverwaltung / IT**  
Hr. Wagner berichtet via LiveDemo von dem neuen Eventmanagement mit Kalender- und Listenvorschau. Der Bericht wird zustimmend zur Kenntnis genommen und Herrn Wagner für seinen Einsatz gedankt.
8. **Zu Pkt. 8 der Tagesordnung: Berichte der Sektionen:**  
Die Berichte der Sektionen und ASCA werden zur Kenntnis genommen
9. **Schlusswort des 1. VizePräsidenten**  
Nachdem die Tagesordnung erschöpft ist und keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen, schließt Hr. Novak Anton die Versammlung und dankt den erschienenen/beteiligten Funktionären für die rege Beteiligung.

Für die Ausfertigung des Protokolls:

*Anton Novak*

Anton Novak  
1.Vizepräsident

*Erich Wagner*

Erich Wagner  
Informationsreferent